

# Sommerfest

How to Sommerfest:

- Anträge
  - Werbung
  - Bestellungen
  - Tipps
- 
- Anträge

# Anträge

## Finanzierung

In den gesendeten Mails nach "**Anmeldung GB 4: Informationsveranstaltungen**" suchen.

### Wichtig:

- Als Vorbereitung: Redet mit dem AStA Finanzer, ob eine Finanzierung möglich ist. **Wartet auf eine Bestätigung** (Verbal/Telegram/Mail) bevor irgendwas geplant/gekauft/beantragt wird

Mail an [finanzen@studis-bht.de](mailto:finanzen@studis-bht.de)

### Inhalt:

Hi (Name des AStA Finanzers),

hiermit melden der FSR 6 & 7 gemeinsam ihren GB4 für unser Sommerfest an.

Mit freundlichen Grüßen  
(Dein Name)

## Ausleihantrag

In den gesendeten Mails nach "**Ausleihantrag: Sommerfest FSR VI & VII**" suchen.

Du brauchst den Ausleihvertrag auszufüllen. Hier das Original: <https://asta.studis-bht.de/downloads/>

Ausfüllen wie in vorherigen Anträgen (Sofern FSR VI & VII zusammenarbeiten. Wenn nicht, dann nur FSR VI überall)

Mail an [logistik@studis-bht.de](mailto:logistik@studis-bht.de)

### Inhalt:

Hey (Name des AStA Logistikers),

im Anhang findest du den Ausleihantrag für das Sommerfest vom FSR VI & VII am 31.07.26

Freundliche Grüße  
(Dein Name)

# Schließzeitverlängerung auf 23 Uhr

In den gesendeten Mails nach "**Anfrage auf Schließzeitverlängerung auf 23 Uhr für das Sommerfest am 31.07**" suchen.

Mail an [tostark@bht-berlin.de](mailto:tostark@bht-berlin.de) (bzw. wer sonst zu eurer Zeit dafür zuständig ist. Wenn nicht bekannt: Andere Studis frage oder Dekanat)

## Inhalt:

Hallo Herr Stark,

am 31.07.26 ist wieder ein Sommerfest im Innenhof vom Haus Gauß geplant vom FSR6 & 7.

Wir wurden von Frau Heinke für folgende Frage an Sie weitergeleitet:

Ist eine Schließzeitverlängerung auf 23 Uhr möglich? Die extra Stunde würde uns für den Abbau zugute kommen

Vielen Dank

Wael Khalil

## Sonstiges

Wenn irgendwelche Sachen mit dem Gebäude, dem Innenhof oder sonst was bezüglich des Gebäudes ist, dann an [kheinke@bht-berlin.de](mailto:kheinke@bht-berlin.de) wenden (bzw. wer sonst zu eurer Zeit dafür zuständig ist. Wenn nicht bekannt: Andere Studis frage oder Dekanat).

Beispiel in gesendete Mails "**Anfrage zum Gerüst im Innenhof und Schließzeitverlängerung auf 23 Uhr für das Sommerfest am 31.07**", weil ein Baugerüst im Innenhof (grade 07.07.26) ist.